



Praktiske informationer vedrørende forpagterstilling i Mårslet MultiHal

Praktisk:

Forpagtningen omfatter café, køkken og evt. ny kiosk i tilslutning til Mårslet MultiHal (MMH), beliggende Testrupvej 6B i Mårslet.

Caféen består af cafélokale (del af Mårslet Skoles kantine), salgsskranke, som deles med skole, et køkken med komfur, ovn og vask samt industriopvask. Desuden er der mulighed for at oprette og drive en kiosk i Multihallens fællesrum.

Kantineområdet (cafélokalet) bruges af Mårslet Skole i dagtimerne på skoledage. Toiletter findes i tilslutning til cafeen og i Multihallen, og kan benyttes af caféens personale og gæster.

Forpagteren får råderet over køkken- og cafélokaler i eftermiddagstimer og aftentimer på hverdage samt i weekenderne. Kioskområdet er tilgængeligt i hele MultiHallens åbningstid dvs. alle dage fra kl. 5.00 – 23.00.

Forpagteren kan på lige fod med andre brugere leje MultiHallens lokaler, når de ikke er udlejet til andre formål og dermed selv lave aktiviteter, som fællesspisning eller lign.

Forpligtelser:

Forpagteren ansætter for egen regning det personale, der er nødvendigt for den forsvarlige drift. Forpagter indestår for at opfylde alle nødvendige uddannelsesmæssige og arbejdsgiverrelaterede krav.

Det er forpagterens ansvar, at forpagteren selv og forpagterens personale opfylder de til enhver tid gældende krav fra Fødevarestyrelsen.

Det er forpagterens ansvar at indhente de nødvendige myndighedstilladelser i forbindelse med salg af mad- og drikkevarer (herunder søge og skaffe alkoholbevilling), og at efterkomme eventuelle påbud fra offentlige myndigheder.

Det påhviler forpagteren at benytte de opsatte affaldsbeholdere efter de givne regler for affaldssortering, så der er rent og pænt omkring MultiHallen og i caféområdet.

Forpagteren er ansvarlig for at drive det forpagtede på eget CVR-nr. og er dermed også ansvarlig for økonomi, regnskab og momsregistrering.

Anvendelse:

Den primære funktion er at fungere som café i forbindelse med idrætsaktiviteter, og derudover skal lokalerne være til rådighed for møder og arrangementer, som er booket hos Mårslet MultiHal.



Forpagteren kan sælge "Take away" til afhentning fra lokaliteten og kan levere mad til arrangementer, som holdes i Mårslet MultiHal, men forpagter må ikke levere mad ud af huset til arrangementer, der ikke foregår i MultiHallens lokaler.

Åbningstider:

Åbningstiden for kiosk og café fastsættes efter nærmere aftale med Mårslet MultiHal.

På hverdage (mandag – torsdag) kan caféen åbnes med eksempelvis salg af kaffe/te/vand og boller/kage fra kl. 15:00. For salg af mad- og drikkevarer (herunder alkohol) er tidsrummet fra 17:00 – 23:00. Forpagter kan anvende køkkenet i hverdage fra kl. 14:30 samt i weekenden fra kl. 07.00.

I weekender holdes caféen og evt. kiosk åben i det omfang, der er idrætsaktiviteter eller arrangementer i MultiHallens.

/Bestyrelsen i Fonden Mårslet MultiHal – 08.10.2021